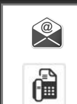
INGO PORADA POSTFACH 11 02 45, 97029 WÜRZBURG, GERMANY

鳳雷多
韻悟

telephone: +49 931 45462765 *(fixed)* & +49 1520 1371640 *(mobile)*



If a preview of this letter has been emailed or faxed, the originating email account or fax line can receive a response for a short while.

Referat Personalberatung
Hauptverwaltung
Techniker Krankenkasse
Bramfelder Straße 140
22305 Hamburg

19. Juni 2012

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit diesen Zeilen möchte ich Ihnen mitteilen, dass ich mich heute eine ganze Weile lang bemüht habe, Ihnen eine Bewerbung auf dem online-Wege zu schicken. Nachdem mir ein einziges Mal die Anmeldung gelungen war, hat Ihr Karriere-Portal im Laufe des Bewerbungsvorgangs leider immer wieder entweder Seiten übersprungen oder aber aufgehört zu weiteren Seiten überzugehen. Als ich später einen neuen Anlauf versucht habe, konnte ich mich überhaupt nicht mehr anmelden - auch nicht mit neuen Zugangsdaten und Kennwörtern, deren automatisierten Versand an mich per E-Mail ich mehrmals angefordert habe, wie die Anlagen dokumentieren.

Dabei kann ich hier betonen, dass ich keineswegs technologisch unbegabt oder unerfahren bin. Selbstverständlich habe ich verstanden, dass ein Popup-Blocker de-aktiviert werden muss, und ich habe dies getan. Auch weiß ich, dass sich die Eigenschaften und das Verhalten verschiedener Internet-Browser einem solchen online-Vorgang manchmal auf sonderbare Weise aufprägen können. Darum habe ich mit zwei unterschiedlichen Browsern versucht, Ihnen meine Bewerbung online zu schicken. Trotzdem bin ich nicht vorangekommen.

In diesen Umständen, und um keine Zeit zu verlieren, habe ich nun eine Bewerbung im konventionellen Format, um eine Stelle in Würzburg als ‚Sachbearbeiter (m/w) Kundenbindung‘ im Funktionsbereich ‚Telefonischer Kundenservice / Outbound‘, Referenzcode ‚TK11763‘, direkt an den dort zuständigen Teamleiter Herr Bernhard Birnbach gesandt. Herr Birnbach selbst hatte mich auf den online-Bewerbungsprozess auf Ihrem Karriereportal verwiesen.

Damit durch meine direkte, an Herrn Birnbach adressierte Bewerbung nicht der Eindruck entsteht, dass ich von Ihrem bewährten und plausiblen Protokoll willkürlich abweiche, bitte ich Sie, so gut zu sein, Herrn Birnbach über diese Mitteilung zu benachrichtigen. Eine Fotokopie meiner Bewerbung lege ich diesem Brief auch bei.

Ich hoffe, bald die Gelegenheit zu haben, mich als neuer Mitarbeiter für die Techniker Krankenkasse einzusetzen. Einstweilen verbleibe ich mit dem besten Dank für Ihre Aufmerksamkeit.

Mit freundlichen Grüßen



Von: <PERSONAL@TK.DE>
An: <porada.i@gmx.de>
Kopie:
Betreff: Ihr neues Kennwort
Datum: 19.06.2012 02:42:34

Sehr geehrte(r) Frau/Herr Ingo Porada,

bitte öffnen Sie die angehängte PDF-Datei.

Mit freundlichem Gruß

Ihre Techniker Krankenkasse

Dateianhänge zur E-Mail

- Ihr neues Kennwort.PDF (application/pdf)



Techniker Krankenkasse, Bramfelder Straße 140, 22305 Hamburg

Techniker Krankenkasse

Hauptverwaltung

Bramfelder Straße 140
22305 Hamburg

Für Rückfragen:
Personalberatung
Tel. 040 - 69 09-24 42

personal@tk.de

19. Juni 2012

Ihr neues Kennwort

Sehr geehrte(r) Porada,

wir haben Ihr Kennwort neu generiert. Ihre persönlichen Zugangsdaten lauten:

Benutzer:	EC2882D26A
Ihr neues Kennwort:	ES(7P6DU

Unter folgendem Link können Sie mit Ihren persönlichen Zugangsdaten die bei uns hinterlegten Informationen jederzeit bearbeiten:

www.tk.de/profil

Bitte beachten Sie, dass Sie beim ersten Einloggen in das TK Karriereportal Ihr automatisch generiertes Kennwort ändern.

Bei technischen Problemen senden Sie uns gerne eine E-Mail an folgende Adresse: personal@tk.de.

Mit freundlichem Gruß

Ihre Techniker Krankenkasse



Von: <PERSONAL@TK.DE>
An: <porada.i@gmx.de>
Kopie:
Betreff: Ihr neues Kennwort
Datum: 19.06.2012 02:27:15

Sehr geehrte(r) Frau/Herr Ingo Porada,

bitte öffnen Sie die angehängte PDF-Datei.

Mit freundlichem Gruß

Ihre Techniker Krankenkasse

Dateianhänge zur E-Mail

- Ihr neues Kennwort.PDF (application/pdf)



Techniker Krankenkasse, Bramfelder Straße 140, 22305 Hamburg

Techniker Krankenkasse

Hauptverwaltung

Bramfelder Straße 140
22305 Hamburg

Für Rückfragen:
Personalberatung
Tel. 040 - 69 09-24 42

personal@tk.de

19. Juni 2012

Ihr neues Kennwort

Sehr geehrte(r) Porada,

wir haben Ihr Kennwort neu generiert. Ihre persönlichen Zugangsdaten lauten:

Benutzer: EC2882D26A
Ihr neues Kennwort: QVYS5J5U

Unter folgendem Link können Sie mit Ihren persönlichen Zugangsdaten die bei uns hinterlegten Informationen jederzeit bearbeiten:

www.tk.de/profil

Bitte beachten Sie, dass Sie beim ersten Einloggen in das TK Karriereportal Ihr automatisch generiertes Kennwort ändern.

Bei technischen Problemen senden Sie uns gerne eine E-Mail an folgende Adresse: personal@tk.de.

Mit freundlichem Gruß

Ihre Techniker Krankenkasse



Von: <PERSONAL@TK.DE>
An: <porada.i@gmx.de>
Kopie:
Betreff: Ihr neues Kennwort
Datum: 19.06.2012 02:19:22

Sehr geehrte(r) Frau/Herr Ingo Porada,

bitte öffnen Sie die angehängte PDF-Datei.

Mit freundlichem Gruß

Ihre Techniker Krankenkasse

Dateianhänge zur E-Mail

- Ihr neues Kennwort.PDF (application/pdf)



Techniker Krankenkasse, Bramfelder Straße 140, 22305 Hamburg

Techniker Krankenkasse

Hauptverwaltung

Bramfelder Straße 140
22305 Hamburg

Für Rückfragen:
Personalberatung
Tel. 040 - 69 09-24 42

personal@tk.de

19. Juni 2012

Ihr neues Kennwort

Sehr geehrte(r) Porada,

wir haben Ihr Kennwort neu generiert. Ihre persönlichen Zugangsdaten lauten:

Benutzer: EC2882D26A
Ihr neues Kennwort: NF&66L6X

Unter folgendem Link können Sie mit Ihren persönlichen Zugangsdaten die bei uns hinterlegten Informationen jederzeit bearbeiten:

www.tk.de/profil

Bitte beachten Sie, dass Sie beim ersten Einloggen in das TK Karriereportal Ihr automatisch generiertes Kennwort ändern.

Bei technischen Problemen senden Sie uns gerne eine E-Mail an folgende Adresse: personal@tk.de.

Mit freundlichem Gruß

Ihre Techniker Krankenkasse



Von: <PERSONAL@TK.DE>
An: <porada.i@gmx.de>
Kopie:
Betreff: Ihre Zugangsdaten
Datum: 19.06.2012 01:20:49

Sehr geehrte(r) Frau/Herr Ingo Porada,

bitte öffnen Sie die angehängte PDF-Datei.

Mit freundlichem Gruß

Ihre Techniker Krankenkasse

Dateianhänge zur E-Mail

- Ihre Zugangsdaten.PDF (application/pdf)



Techniker Krankenkasse, Bramfelder Straße 140, 22305 Hamburg

Frau / Herrn
Porada

**Techniker
Krankenkasse**

Hauptverwaltung

Bramfelder Straße 140
22305 Hamburg

Für Rückfragen:
Personalberatung
Tel. 040 - 69 09-24 42

personal@tk.de

19. Juni 2012

Ihre Zugangsdaten

Sehr geehrte(r) Frau / Herr Porada,

Ihre Anmeldung war erfolgreich!

Herzlich Willkommen im TK-Karriereportal. Wir freuen uns über Ihr Interesse an unserem Unternehmen und bedanken uns für das damit entgegengebrachte Vertrauen.

Ihre persönlichen Zugangsdaten lauten:

Benutzer: EC2882D26A
Kennwort: EAS6QUKF

Unter folgendem Link können Sie mit Ihren persönlichen Zugangsdaten die bei uns hinterlegten Informationen jederzeit bearbeiten:

www.tk.de/profil

Bitte beachten Sie, dass Sie beim ersten Einloggen in das TK Karriereportal Ihr automatisch generiertes Kennwort ändern.

Für jede Bewerbung, die Sie über das Karriereportal senden, werden Sie von uns eine Eingangsbestätigung erhalten.

Bei technischen Problemen senden Sie uns gerne eine E-Mail an folgende Adresse: personal@tk.de.

Mit freundlichem Gruß

Ihre Techniker Krankenkasse

INGO PORADA POSTFACH 11 02 45, 97029 WÜRZBURG, GERMANY

鳳雷多
韻悟

telephone: +'49'931'45462765 *(fixed)* & +'49'1520'1371640 *(mobile)*



If a preview of this letter has been emailed or faxed, the originating email account or fax line can receive a response for a short while.

Herr Bernhard Birnbach
Referat Kundenbindung
Geschäftsstelle Würzburg
Techniker Krankenkasse
Schürerstraße 5 a
97080 Würzburg

19. Juni 2012

Sehr geehrter Herr Birnbach,

ich danke Ihnen vielmals für das nette Gespräch von gestern Nachmittag anlässlich meiner Anfrage zu Ihrer Stellenausschreibung für einen Sachbearbeiter im Bereich Kundenbindung. Unterdessen habe ich das diese Stelle betreffende Dokument von Ihrem Karriere-Portal aufgerufen. Auf der Grundlage der weiteren Einzelheiten, die ich so erkundet habe, bin ich gewiss, dass ich Sie in Ihrem Team sehr gut unterstützen würde, und stelle mich Ihnen darum nun gerne mit meinem hier verlinkten Lebenslauf sowie weiteren, gleichfalls hier verlinkten Bewerbungsunterlagen vor.

Um mich Ihnen meine Unterstützung ganz spezifisch im Lichte der von Ihnen für diese Rolle vorausgesetzten Fertigkeiten, Kenntnisse und Erfahrungen zu empfehlen, darf ich sagen, dass meine vielfältigen beruflichen Einsätze auf höherer Ebene im Laufe der Jahre immer wieder auch Call-Center-Funktionen - sowie ferner Öffentlichkeitsarbeit komplexerer und strategischer Natur - beinhaltet haben. Zum Beispiel habe ich wiederholt als Call-Center-Agent im National Exhibition Centre in Birmingham, Großbritannien, gearbeitet. Dort oblag es mir in meiner täglichen Telefon-Arbeit, simultan Anfragen zu Messe-Veranstaltungen zu beantworten, diverse Buchungen vorzunehmen und zu bestätigen, Kundendaten zu erfassen und gegen bereits vorliegende Informationen abzugleichen, sowie auch regelmäßig Einzelheiten der Kunden auf besondere Vorgaben hin neu zu organisieren und auszuwerten. Diese Arbeitsabläufe geschahen zumeist während der Gespräche mit den Kunden, so dass Schnelligkeit und gute Konzentration, sowie auch Diskretion, für diese Aufgabe unabdingbar waren.

Eine ähnliche Aufgabe hatte ich im späteren Verlauf meiner beruflichen Entwicklung ebenso in einem Projekt von British Telecom in Southampton, Großbritannien, worin ich ferner damit betraut war, andere Call-Center-Agenten in einem Team zu schulen und zu koordinieren. Und in der jüngsten Vergangenheit habe ich mich für einen Ableger des Vogel-Verlages in Würzburg - DataM Services – in mehreren seiner Initiativen, sowie im unmittelbaren Anschluss daran auch noch für ein renommiertes Würzburger Meinungsforschungsinstitut, als Call-Center-Agent eingesetzt.

In diesen verschiedenen Call-Center-Tätigkeiten habe ich stets sowohl ‚Inbound'-Funktionen als auch ‚Outbound'-Funktionen wahrgenommen. Die in diesem Arbeitsumfeld nötige Erfahrung mit den Software-Anwendungen, die in einem Call Center typischer-weise eingesetzt werden, habe ich mir so selbstverständlich aneignen können. Darüberhinaus aber haben sich meine Aufgaben immer wieder auf die Vorbereitung von größeren Telefon-Aktionen erstreckt, und zwar nicht nur im engeren Sinne der logistischen Fein-Abstimmung, sondern auch auf deren Konzeptualisierung und Einplanung im Rahmen der zugrunde-liegenden Geschäftsstrategie und

Unternehmens-Identität. Vor diesem Hintergrund ist ‚Kundenbindung' - sowohl der Begriff an sich, wie auch die Entwicklung und das Verständnis dieses Prinzips als Pfeiler der modernen Wettbewerbs-Praxis - eine Dimension der Tätigkeit eines Call-Center-Agenten, derer ich mir in dieser Rolle ganz unmittelbar bewusst wäre und mit der ich mich gerne identifizieren würde.

Eine weiterer Faktor meiner Erfahrung als Call-Center-Agent, sowie meiner weiter-gehenden Aufgaben, die ich im größeren Bereich der Öffentlichkeitsarbeit verschiedentlich übernommen habe, war die spätere Aufarbeitung und Analyse der ermittelten Kundendaten und deren Präsentation und Interpretation im Hinblick auf diesbezüglich beabsichtigte Entscheidungen meiner Vorgesetzten. Ich hatte Ihnen ja schon am Telefon erwähnt, dass ich lange auch als Dokumentenspezialist tätig war, so zum Beispiel für das weltweit repräsentierte, südafrikanische Versicherungsunternehmen Mutual & Federal, sowie für andere internationale Finanzdienstleister und für Industrie-Verbände und Rechtsanwaltskanzleien. Es liegt auf der Hand, dass ich meine so erworbenen Spezialisten-Kenntnisse gerade für die Weiterverarbeitung von Daten, deren Einspeisung in Datenbanken und ihre Übertragung zwischen verschiedenen ‚Systemen' oft sehr effektiv habe einsetzen können.

Mein Arbeits-Ethos an sich ist sowohl von Gewissenhaftigkeit als auch von Kreativität und gutem Urteilsvermögen geprägt. Ich kann meinen Aufgaben unbeaufsichtigt nachgehen, weiß aber kollegiale Zusammenarbeit stets zu schätzen. Im Umgang mit Kunden, Kollegen und Vorgesetzten bin ich immer darauf bedacht, ihre Interessen und Temperamente auszuloten, zu verstehen, und mich auf sie einzustellen.

Erwähnen möchte ich auch noch, dass ich seit meiner Übersiedlung nach Europa vor knapp drei Jahren, neben einigen Einsätzen als Zeitarbeiter, überwiegend freiberuflich als Übersetzer, Software-Berater und Privatlehrer gearbeitet habe. Und während mehrerer Zeiträume, als meine Frau ganztägig studiert hat, war ich hauptberuflich als der Hausmann meiner Familie beschäftigt.

Abschließend möchte ich Ihnen hier auch noch meine Beobachtung übermitteln, dass die Versicherungs-Industrie im Besonderen, und gerade im Gesundheitswesen, unter einem ständigen Anpassungsdruck in einer oft für alle Beteiligten adversen Gesamt-Dynamik steht. Vor dem Hintergrund meiner internationalen Berufserfahrung, und der dadurch für meine eigene Familie und mich oft notwendigen Umstellungen auf verschiedene Versorgungs-Modelle, habe ich natürlich sehr aufschlussreiche Vergleiche machen können, zum Beispiel zwischen der all-umfassenden öffentlichen Gesundheitsversorgung durch den National Health Service in Großbritannien, die von Verbrauchern in relativ geringem Ausmaß durch Zusatz-Versicherungen ergänzt wird, und - am anderen Ende des Spektrums - der für einige afrikanische Länder typischen öffentlichen Basis-Versorgung, die in viel größerem Umfang durch privaten Einsatz, mitunter *ad hoc* (also nicht aus privat finanzierten Versicherungsleistungen), direkt aus dem persönlichen Familien-Budget der Verbraucher an persönliche Bedürfnisse und Möglichkeiten angepasst wird. Dazwischen liegen mehr ‚gemischte' Systeme, wie zum Beispiel in Deutschland und Japan, in denen oft auch private Betriebskrankenkassen einen großen Anteil an der Gesamt-Versorgung haben.

Die Gelegenheit, durch einen beruflichen Einsatz als Sachbearbeiter für Kundenbindung tiefere Einsichten in die Herausforderungen und Möglichkeiten deutscher Versicherungs-Modelle aus der Perspektive der Techniker Krankenkasse und ihrer Kunden zu gewinnen würde ich als ein Privileg ansehen. Selbstverständlich könnte ich meine Arbeitsstunden in eine für Kunden günstige Tageszeit legen.

Ich bin gewiss, dass ich in Ihrem Team einen hervorragenden Beitrag leisten könnte. Ihrer geschätzten Nachricht sehe ich darum sehr entgegen. Einstweilen verbleibe ich mit dem besten Dank für Ihre Aufmerksamkeit.

Mit freundlichen Grüßen